

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Саратовской области «Школа для обучающихся по адаптированным  
образовательным программам №17 г. Энгельса»

413115 Саратовская область, г. Энгельс, ул. Рабочая 109а  
тел./факс: 8(8453)55-60-67, E-mail:skosh17@mail.ru

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ №17  
АОП №17 г. Энгельс  
*Мирошниченко В.В.*  
Приказ № 175 от 01.09.2020 г.



**Должностная инструкция**  
*учителя*  
*при реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ*

РАССМОТРЕННО  
на заседании педагогического совета  
№ 1 от 28.08.2020 года

РАССМОТРЕННО  
на заседании управляющего совета  
№ 1 от 27.08.2020 года

## 1. Общие положения .

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основании Федерального закона 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", с учетом требований ФГОС. в соответствии с квалификационной характеристикой, которая утверждена Министерством здравоохранения и социального развития РФ от 26 августа 2010 г. № 76.1.Н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», на основании трудового договора с педагогом-психологом. в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативно-правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения, между работодателем и работником образовательного учреждения.

1.2. Учитель в ОО, работающего по адаптированным образовательным программам должен иметь специальное дефектологическое образование.

1.3. Учитель назначается на должность и освобождается приказом директора школы.

1.4. На должность учителя назначается лицо, имеющее высшее дефектологическое образование без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки "Олигофренопедагогика", «Дефектология» без предъявления требований к стажу работы сотрудника.

1.5. Учитель подчиняется директору школы, заместителю директора по учебно-воспитательной работе.

1.6. Учитель в своей работе соблюдает требования должностной инструкции, сотрудничает с администрацией, учителями, классными руководителями, социальным педагогом школы, со специалистами ПМПк.

1.7. В своей деятельности учитель руководствуется:

- конституцией Российской Федерации;
- федеральными законами Российской Федерации;
- указами Президента Российской Федерации решениями Правительства Российской Федерации, органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания несовершеннолетних;
- декларацией прав и свобод человека;
- конвенцией по правам ребенка;
- нормативными документами, регулирующими вопросы охраны труда, техники безопасности, безопасности жизнедеятельности и противопожарной защиты, здравоохранения и профориентации;
- уставом и локальными правовыми актами образовательного учреждения;
- правилами внутреннего трудового распорядка школы;
- приказами директора школы;
- настоящей должностной инструкцией учителя, реализующего ФГОС для обучающихся с ОВЗ, а также трудовым договором.

1.8. Учитель должен знать:

- приоритетные направления развития и совершенствования образовательной системы Российской Федерации;
- Декларацию прав и свобод человека;
- Конвенцию о правах ребенка;
- Приказы Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2014 года № 1598 и № 1599, содержание примерной адаптированной программы для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальные нарушения), содержание примерной адаптированной основной общеобразовательной программы начального общего образования обучающихся с расстройствами аутистического спектра, СанПиН 2.4.2.3286 для обучающихся с ОВЗ, Письмо Министерства образования от 11 марта 2016

года № ВК- 452/07 «О введении ФГОС ОВЗ» и другие документы, регламентирующие введение и реализацию ФГОС для обучающихся с ОВЗ.

- нормативные документы, регулирующие вопросы охраны труда, здравоохранения, профориентации, занятости учащихся и воспитанников, их социальной защиты;
- общую педагогику, общую и педагогическую психологию, психологию личности и дифференциальную психологию, детскую и возрастную психологию, социальную и медицинскую психологию, детскую нейропсихологию, патопсихологию и психосоматику; основы дефектологии, психотерапии, психогигиены, профориентации, психодиагностики, психологического консультирования и психопрофилактики;
- методы активного обучения и социально-психологического тренинга общения с обучающимися; диагностики и коррекции нормального и аномального развития ребенка; современные методы индивидуальной и групповой работы обучающихся с ОВЗ;
- основы доврачебной медицинской помощи;
- методы и приемы работы с обучающимися, воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья;
- учитель, работающий по АООП, должен знать современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; технологии формирования БУД у обучающихся с ОВЗ РАС и у/о обучающихся;
- методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контактов с учащимися разной возрастной категории, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- основы работы с персональным компьютером, электронной почтой, браузерами, текстовым редактором, мультимедийным проектором;
- правила внутреннего трудового распорядка школы;
- требования охраны труда и пожарной безопасности.

1.9. Учитель обязан соблюдать инструкцию по охране труда.

1.10. Учитель подчиняется непосредственно директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.

## **2. Функции учителя**

Основными направлениями работы учителя, работающего по АООП РАС и АООП у/о являются:

2.1. Защита прав и свобод несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Профессиональная работа по реализации АООП для обучающихся с ОВЗ у/о, АООП НОО для обучающихся с РАС, работа по реализации специальной индивидуальной программы развития (СИПР) обучающихся с ОВЗ.

2.3. Коррекционно-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса обучающихся с ОВЗ.

2.4. Консультативная помощь всем участникам учебно-воспитательного процесса по развитию речи и БУД обучающихся с ОВЗ.

2.5. Диагностика обучающихся с ОВЗ, составление мониторингов БУД, анализ результативности обучения.

2.6. Профилактика физического и психологического здоровья обучающихся с ОВЗ.

2.7. Коррекционно-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) по обучению и развитию умственно отсталых детей и детей с РАС.

2.8. Психокоррекция и развитие обучающихся с ОВЗ.

## **3. Должностные обязанности учителя школы**

Учитель выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Составляет перспективный план работы на год, осуществлять тематическое планирование, предоставляет свой анализ работы за год.

3.2. Проводит просветительную, коррекционную, консультационную, диагностическую, психопрофилактическую работу с учащимися, их родителями (законными представителями).

3.3. В полной мере обеспечивает дефектологическое сопровождение образовательного процесса, в том числе при реализации ФГОС ОВЗ. Разрабатывает мониторинги предполагаемых результатов обучения и развития, развивает БУД у детей с ОВЗ.

3.4. В соответствии с планом работы или по запросам других преподавателей, классных руководителей, администрации школы изучает интеллектуальные, личностные, эмоционально-волевые особенности несовершеннолетних, интересы и склонности каждого ребенка.

3.5. Участвует в приеме детей в образовательное учреждение ( по приказу руководителя ОО) с целью раннего выявления недостаточной готовности к школьному обучению, совместно с другими учителями составляет программу индивидуальной работы с несовершеннолетними для обеспечения полноценного включения их в учебный процесс с первых дней пребывания в школе.

3.6. Выполняет дефектологическое обследование несовершеннолетних ( по приказу руководителя ОО) при поступлении ребёнка в школу, переходе из начальной школы в основную, составляя совместно с другими учителями программу индивидуальной работы с учащимися с учетом их психофизической готовности к обучению на новом этапе.

3.7. Проводит дефектологическую диагностику на своих уроках , используя передовые образовательные технологии, включая информационные, а также используя цифровые образовательные ресурсы.

3.8. Проводит, при необходимости, диагностическую, психо-коррекционную, реабилитационную, консультативную работу с детьми, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также в сфере современных информационных технологий.

3.9. Составляет коррекционно-педагогические характеристики ( по запросу администрации или ПМПк) с целью ориентации педагогического коллектива образовательного учреждения, а также родителей (лиц, их замещающих) в проблемах личностного и социального развития обучающихся, в том числе с целью формирования ИУП обучающегося (СИПР).

3.10. Анализирует достижение и подтверждение школьниками уровней развития и образования (образовательных цензов).

3.11. Участвует в оценке эффективности образовательной деятельности педагогического коллектива, учитывая при этом развитие личности своих учащихся, используя для обработки информации текстовые редакторы и электронные таблицы.

3.12. Принимает участие ( по приказу руководителя ОО) в работе психолого-педагогических консилиумов с целью коррекционно-педагогического анализа деятельности несовершеннолетних для наиболее полного раскрытия индивидуальных особенностей их личности, склонностей, способностей, в том числе с целью формирования ИУП обучающегося (СИПР).

3.12. Самостоятельно разрабатывает и осуществляет программы коррекционно-развивающей работы, направленные на устранение отклонений в психо-физическом развитии обучающихся.

3.13. Проводит индивидуальные и групповые консультации несовершеннолетних по проблемам обучения, развития, жизненного и профессионального самоопределения, профориентации, взаимоотношения со взрослыми, сверстниками, самовоспитания и т.п.

3.14. Принимает участие в работе педагогических, методических советов, работе рабочей группы по введению и реализации ФГОС ОВЗ, других формах методической работы, в

совещаниях при директоре, в подготовке и проведении родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных годовым планом работы школы, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (лицам, их заменяющим).

3.15. Ведет документацию по установленной форме и использует ее по назначению.

3.16. Обеспечивает безопасное проведение коррекционно-педагогической работы.

3.17. Неукоснительно соблюдает права и свободы школьников.

3.18. Систематически повышает свою профессиональную квалификацию.

3.19. Соблюдает этические нормы учителя, этические нормы поведения в образовательном учреждении, в быту, а также в общественных местах.

3.20. Обеспечивает сохранность подотчетного оборудования, организует и способствует пополнению кабинета методическим материалом и оборудованием.

3.21. Вносит предложения по улучшению образовательного процесса, доводит до сведения администрации о недостатках в обеспечении образовательного и воспитательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма детей, ухудшающих психологический климат в школе и указывает на формирование условий необходимых для полноценного личностного и интеллектуального развития несовершеннолетних.

3.22. Способствует гармонизации социальной сферы общеобразовательного учреждения, осуществляет превентивные мероприятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации.

3.23. Определяет факторы, которые препятствуют развитию учащихся, принимает меры по оказанию психокоррекционной, реабилитационной и консультативной дефектологической помощи.

3.24. Участвует в планировании и разработке развивающихся программ образовательной деятельности учащихся с учетом индивидуальных особенностей личности несовершеннолетних, в том числе программ коррекционной деятельности в рамках ФГОС для детей с ОВЗ.

3.25. Определяет степень различного вида нарушений социального развития у обучающихся и проводит их дефектологическую коррекцию через урочную и внеурочную деятельность.

3.26. Формирует базу диагностических методик для обследования обучающихся.

3.27. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности.

### **3. Права учителя школы**

Учитель имеет право в пределах своей компетенции:

4.1. Участвовать в управлении школы в порядке, определяемом Уставом.

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства.

4.3. Знакомиться с проектами решений администрации школы, касающимися его деятельности, с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.

3.4. По вопросам, находящимся в компетенции учителя, вносить на рассмотрение администрации школы предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов и форм работы; замечания по деятельности сотрудников образовательного учреждения; предлагать свои варианты устранения имеющихся в деятельности школы недостатков.

3.5. Защищать свои интересы самостоятельно и/или через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования или служебного расследования, связанного с нарушением учителем норм профессиональной этики.

3.6. На конфиденциальность служебного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом.

3.7. Повышать свою квалификацию.

3.8. Проходить аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию.

- 3.9. Самостоятельно определять конкретные задачи работы с детьми и взрослыми, выбирать формы и методы данной работы, определять очередность проведения различных видов работ, выделять приоритетные направления работы в конкретный период.
- 4.10. Запрашивать лично или по поручению администрации от классных руководителей и других учителей-предметников информацию и документацию, необходимую для выполнения своих должностных обязанностей.
- 4.11. На создание администрацией школы условий для успешного выполнения профессиональных обязанностей.
- 4.12. Отказываться от выполнения приказов или распоряжений администрации школы в тех случаях, когда они противоречат профессиональным этическим принципам или задачам работы учителя-дефектолога.
- 4.13. Иметь учебную нагрузку в соответствии с образованием, квалификацией и тарификацией;
- 4.14. Приглашать педагогов, родителей, учащихся на индивидуальные беседы.
- 4.15. В случае необходимости рекомендовать родителям провести обследование ребёнка на ПМПК.
- 4.16. Давать консультации родителям (законным представителям) по коррекционно-педагогическому сопровождению несовершеннолетних.

#### **4. Ответственность учителя**

- 5.1. Учитель-дефектолог несет персональную ответственность за жизнь и здоровье учащихся во время проводимых им мероприятий, а также за нарушение прав и свобод несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка школы, законных приказов директора школы и иных локальных нормативных актов, своих должностных обязанностей, установленных данной инструкцией, учитель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством РФ.
- 5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью учащегося, а также за совершение иного аморального проступка учитель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- 4.4. За виновное причинение образовательному учреждению и участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей учитель-дефектолог несет материальную ответственность в порядке, установленном трудовым и (или) гражданским законодательством РФ.
- 4.5. За нарушение правил и требований пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенических правил учитель привлекается к административной ответственности в порядке и в случаях, предусмотренных административным законодательством РФ.